



Comune di Baranzate

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi Finanziari

Economato / Provveditorato

Baranzate,

Spett.le

OGGETTO: il Comune di Baranzate appalta la fornitura di cancelleria e accessori per stampanti e fax ad uso degli uffici comunali per i quantitativi richiesti dall'Ufficio Economato in via presuntiva, per il periodo dal 1 novembre 2016 al 30 ottobre 2018, e per l'espletamento della presente procedura si avvale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti spa di Milano attraverso la piattaforma SINTEL alla quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all' URL www.arca.regione.lombardia.it.

Il Codice Identificativo di Gara è : Z311B39C09

L'importo massimo presunto della fornitura di cancelleria ed accessori per stampanti e fax ad uso uffici per il periodo dal 1 novembre 2016 al 30 ottobre 2018 posto a base di gara ammonta complessivamente ad Euro 22.620,40.= Iva 22% esclusa.

Il suddetto importo è comprensivo dei costi d'imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna dei prodotti e quant'altro sarà necessario alla fornitura.

La gara sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio del minor prezzo. Il minor prezzo sarà valutato quale totale complessivo dell'allegato B determinato dalla somma degli importi totali pari all'importo unitario offerto dal fornitore aggiudicatario per la quantità di ciascun prodotto ordinato nell'allegato B (totale complessivo=somma degli importi totali). Saranno escluse le offerte incomplete, cioè non riferite a tutte le tipologie di materiali richiesti. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta che avrà presentato il minor prezzo complessivo sui prodotti elencati nell'allegato B, i cui quantitativi sono da intendersi meramente indicativi. Si precisa inoltre che non si assicura che nel corso dell'appalto verranno acquistati tutti gli articoli elencati negli schemi di offerta e che l'Amministrazione si riserva il diritto di assegnare la fornitura in differenti lotti a seconda della convenienza,

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Baranzate attraverso la piattaforma Sintel dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti entro il termine delle **ore 12.00 del giorno 24 ottobre 2016** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per cause non imputabili al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dal Log di sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra



Comune di Baranzate

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi Finanziari

Economato / Provveditorato

indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché automaticamente Sintel annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Baranzate e Arca da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibili ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Baranzate in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata da Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'help desk al numero verde 800.116.738.

Il concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente a pena esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:



Comune di Baranzate

Città Metropolitana di Milano

Area Servizi Finanziari

Economato / Provveditorato

Trattativa privata per l'affidamento del servizio di fornitura di cancelleria e accessori per stampanti e fax ad uso degli uffici comunali per il periodo dal 1 ottobre 2016 al 30 settembre 2018.

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE: la busta dovrà contenere la documentazione come da allegato A (A-A1-A2), oltre al disciplinare di gara, firmato digitalmente per integrale accettazione dei termini in esso contenuti.

Tutte le dichiarazioni presentate dovranno recare in allegato alla sottoscrizione copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, intendendosi per “documento di riconoscimento” (art. 35 DPR 445/2000) la carta di identità o un documento ad essa equipollente (passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi e tutte le tessere di riconoscimento purchè munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato).

Busta n. 2 – Offerta Economica

Nell'offerta economica , firmata digitalmente, dovranno essere specificati:

- il prezzo unitario del singolo prodotto;
- il prezzo totale per la fornitura della quantità indicata per ogni singolo articolo;
- il prezzo totale dell'offerta per la fornitura di cancelleria.

Ciascun prezzo deve essere indicato Iva esclusa.

Non saranno ammesse offerte il cui importo complessivo, IVA 22% esclusa, corrisponda ad un valore superiore o uguale al valore posto a base di gara, calcolato in complessivi Euro 22.620,40.=.

Distinti saluti.

La Responsabile Area Servizi Finanziari
Dott.ssa Antonietta Tirico