



# *Comune di Baranzate*

*Provincia di Milano*

**Area Gestione Territorio**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE – ANNI 2015 / 2017**

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): ZDF1586602**

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Comune di Baranzate, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 03/09/2015** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 163/2006, Legge Regionale Regione Lombardia 33/2007.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Comune di Baranzate per mezzo della funzione "**Comunicazioni della procedura**" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12.00 del giorno 27/08/2015.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

### **1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la **firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Fornitore preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file – quale, a titolo esemplificativo e



# Comune di Baranzate

Provincia di Milano

## Area Gestione Territorio

non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati –tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Comune di Baranzate in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa “BUSTA A - requisiti amministrativi”;**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica.**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a Comune di Baranzate attraverso Sintel entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 03/09/2015** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato “sostituita”) e la sostituisce con la nuova.



# Comune di Baranzate

Provincia di Milano

## Area Gestione Territorio

I concorrenti esonerano il Comune di Baranzate e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

**BUSTA A REQUISITI AMMINISTRATIVI** in essa devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente (i documenti da firmare digitalmente devono essere in formato pdf)** :

1. **DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA.** Nel caso di imprese individuali o consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere a) , b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima domanda deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

**Deve essere compilata e firmata digitalmente utilizzando il modello predisposto dall'ufficio (Allegato 1).**

2. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445. DEL CERTIFICATO DELLA C.C.I.A.A.** Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 comma 1 del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità del medesimo, del certificato di iscrizione presso la competente Camera di Commercio Industria, Agricoltura e Artigianato, recante la dicitura dell'attività dell'impresa, attestante che non figurano in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o liquidazioni coatte amministrative, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni e riportante la dicitura di cui al comma 1, art. 9 del D.P.R. Del 03.06.98, n° 252, avente effetto liberatorio circa l'insussistenza di interdizione antimafia (Nulla Osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31.05.65 n° 575) e dalla quale risulti anche la proprietà.

**Deve essere resa firmata digitalmente (Allegato 1b);**

3. **DICHIARAZIONE DI POSSESSO DEI REQUISITI TECNICI ED ECONOMICI**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 comma 1 del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante recante:

a) l'importo dei servizi analoghi a quelli oggetto della gara prestati negli ultimi tre anni (2012 – 2013 – 2014) che deve essere almeno pari all'importo posto a base di gara;



# Comune di Baranzate

Provincia di Milano

## Area Gestione Territorio

b) l'elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto della gara prestati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi. I servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici devono essere comprovati allegando i certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

c) l'elenco dei mezzi e delle attrezzature tecniche in dotazione per l'esecuzione dell'appalto.

**Deve essere compilata e firmata digitalmente utilizzando il modello predisposto dall'ufficio (Allegato 4)**

4. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445.** e sottoscritta dai soggetti di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e prima parte lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. (se si tratta di impresa individuale dal direttore tecnico e dal titolare, solo nel caso in cui la Domanda di ammissione di cui al p.to 1 sia stata sottoscritta da persona diversa; se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice dal direttore tecnico e dal socio; se si tratta di altro tipo di società o consorzio dal direttore tecnico e da amministratori muniti di potere di rappresentanza). Per i concorrenti non residenti in Italia, deve essere presentata documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

**Deve essere compilata e firmata digitalmente utilizzando il modello predisposto dall'ufficio (Allegato 1a)**

5. **MANDATO COLLETTIVO** (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito). Copia scansita e firmata digitalmente. Tale mandato dovrà essere irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Altrimenti può essere presentato l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
6. **DICHIARAZIONE D'IMPEGNO:** ad iniziare improrogabilmente il servizio entro il 12 settembre 2015

**Deve essere compilato e firmato digitalmente utilizzando il modello predisposto dall'ufficio (Allegato 8);**

7. **DICHIARAZIONE D'IMPEGNO AI SENSI DELL'ART. 37 COMMA 8 D.LGS. 163/2006 e ss.mm.ii.** (nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. che costituiranno associazione temporanea). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti

**Deve essere compilata e firmata digitalmente utilizzando il modello predisposto dall'ufficio (Allegato 3);**

8. **CAUZIONE PROVVISORIA** Copia scansita e firmata digitalmente dal Garante della Cauzione provvisoria di € 225,42 (**duecentoventicinque/42**) prestata con le modalità previste al punto 7) del bando di gara; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto. Le documentazioni relative alla cauzione provvisoria devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Qualora la Cauzione venga prestata mediante versamento alla Tesoreria del Comune essa deve inoltre presentare a pena di esclusione impegno di un fideiussore, firmato digitalmente dal fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D. lgs. 163/2006, testo vigente.

9. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E DEI CARICHI PENDENTI** Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 e 47, del DPR n. 445/2000



# Comune di Baranzate

Provincia di Milano

## Area Gestione Territorio

e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni mendaci, per ciascuno dei soggetti indicati all'art. 38 comma 1, lett. b) e prima parte lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. (se si tratta di impresa individuale dal direttore tecnico e dal titolare; se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice dal direttore tecnico e dal socio; se si tratta di altro tipo di società o consorzio dal direttore tecnico e da amministratori muniti di potere di rappresentanza).

**Deve essere compilata e firmata digitalmente utilizzando il modello predisposto dall'ufficio (Allegato 7)**

**10. REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA.** Autocertificazione attestante la regolarità contributiva dell'impresa e le relative posizioni INPS, INAIL.

**Deve essere compilata e firmata digitalmente utilizzando il modello predisposto dall'ufficio (Allegato 2).**

**11. ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUGHI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO:**  
Dovrà essere unita in originale l'attestazione che il tecnico comunale ha rilasciato dopo l'avvenuta presa visione (**Allegato 5**).

**12. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:** Dovrà essere compilata e sottoscritta la dichiarazione.

**Deve essere compilata e firmata digitalmente utilizzando il modello predisposto dall'ufficio (Allegato 6);**

**13. PATTO DI INTEGRITÀ:** La dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente utilizzando il modello predisposto dall'ufficio (**Allegato 9**);

**N.B.** Nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., ciascuna delle imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi dovrà presentare – oltre ai documenti di cui ai punti 1), 2) e 7) – anche i documenti di cui ai suddetti punti 3), 4), 9) e 10).

Nel caso di presentazione dell'offerta da parte di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., nella domanda di ammissione alla gara (**Allegato 1a**), dovranno essere indicati denominazione e sede legale dei consorziati facenti parte del consorzio e delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, nonché l'impresa tra queste ultime che eseguirà i lavori in caso di aggiudicazione. Questa ultima dovrà presentare i documenti di cui ai suddetti punti 1), 2), 4), 10) .

- a) La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 a **PENA DI ESCLUSIONE**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.
- b) La stazione appaltante può invitare i concorrenti a completare o a chiarire certificati, documenti e dichiarazioni presentati; qualora non pervenissero nei termini le integrazioni o i chiarimenti richiesti si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.
- c) Non sono ammesse integrazioni documentali qualora riguardino dichiarazioni richieste a pena di esclusione.

### **AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006**

**A pena di esclusione**, i concorrenti che intendono ricorrere all'istituto dell'avvalimento devono presentare:

- Dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;





# Comune di Baranzate

Provincia di Milano

## Area Gestione Territorio

- Dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dal punto 15 del bando di gara;
- Dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui la stessa attesta che non partecipa alla gara in proprio o in forma associata con altro concorrente o come consorziato;
- Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Alle autocertificazioni deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

Si precisa comunque che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione dovrà essere firmata autografamente dal dichiarante e digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica, consistente in un unico ribasso percentuale sull'importo complessivo a base di gara.

Nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire il valore 221,00 €. Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

## 2. Procedura di aggiudicazione

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui alla Domanda di ammissione alla gara contenuta nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;



# *Comune di Baranzate*

*Provincia di Milano*

## **Area Gestione Territorio**

La stazione appaltante procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., secondo criteri discrezionali.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e dell'articolo 27, comma 1, del DPR 34/2000, del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "**B-offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e procede, ai sensi dell'articolo 86 comma 1 e art. 122 comma 9 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte. Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede altresì alla individuazione di quelle che sono pari o superiore a detta soglia ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori, ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Ai sensi del medesimo articolo, si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario; l'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

Baranzate, li 24/07/2015

**IL RESPONSABILE AREA GESTIONE TERRITORIO**  
**(Arch. Sonia Pagnacco)**